



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE  
ORPOSDRU NORD-VEST**Investește în oameni!**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

**Titlul proiectului „ADAPTOR”**

Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

ORASUL BAI A SPRIE

NR. 7.8 / 17.04.2014**Invitație de participare**

privind Contract Achizitie directa de furnizare servicii/produse

Servicii de contabilitatenecesara implementarii proiectului ID-POSDRU/132/5.1/G/125009 cu denumirea  
**“ADAPTOR”**

Autoritatea contractanta, **Orasul Baia Sprie, cu sediul in Judetul Maramures, Piata Libertatii, nr. 4**, vă informează ca lanseaza achizitia directa necesara achiziționării de servicii/produse din cadrul proiectului: **“ADAPTOR”**, proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa prioritara: 5 „Promovarea masurilor active de Ocupare”, Domeniul major de interventie: 5.1,„Dezvoltarea si implementarea masurilor active de ocupare”.

Vă rugăm să ne transmiteți oferta dvs. de preț la sediul proiectului ADAPTOR din Orasul Baia Sprie, str.Săsar nr. 6, judetul Maramures. Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 22.04.2014.

Oferta trebuie să fie elaborată în conformitate cu precizările din caietul de sarcini elaborat pentru contractarea achizitiei publice de contabilitate, pentru proiectul: **“ADAPTOR”**- anexat la prezenta invitație.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,



Pasca Donn Vasile

România  
Orașul Baia Sprie

Baia Sprie, Piața Libertății, nr. 4, 435100,

Telefon 0262.262303, Fax 0262.260059

Email: [adaptor@baiasprie.ro](mailto:adaptor@baiasprie.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
ORPOSDRU NORD-VEST

#### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

Titlul proiectului „ADAPTOR”

Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

## Caiet de sarcini în vederea achiziției serviciilor de “Servicii de expertiză contabilă aferente proiect POSDRU/132/5.1/G/125009 cu denumirea „ADAPTOR”

**cod CPV 79211000-6 - Servicii de contabilitate ;**

Pret estimat: **38.709,68 lei fără TVA**

Autoritatea contractantă, **Oraș Baia Sprie**, cu sediul în Str. Piața Libertății, nr. 4, loc. Baia Sprie, jud. Maramureș, lansează achiziția directă în vederea achiziționării de servicii de **contabilitate, necesară implementării proiectului: „ADAPTOR”**,

proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial 2007-2013, Fondul Social European, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa prioritară : 5 „Promovarea măsurilor active de Ocupare”, Domeniul major de intervenție : 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”.

#### Obiectivul general al proiectului :

Facilitarea integrării pe piața muncii a 320 de șomeri, cu accent pe somerii de lungă durată, prin consolidarea unui acord între nevoile șomerului și nevoile pieței muncii, în vederea asigurării de oportunități sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă.....

Îmbunătățirea accesului șomerilor pe piața muncii prin participarea acestora la programe integrate de informare , consiliere/ mediere și formare profesională.

### 1. OBIECTUL SERVICIILOR

#### 1.1. Obiectiv general și obiective specifice

**Servicii de contabilitate în cadrul proiectului „ADAPTOR ” contract POSDRU/132/5.1/G/125009**

**Înregistrările contabile** aferente proiectului vor fi realizate de către un expert contabil în condițiile legii care **va semna** și **data** documentele contabile aferente operațiunilor din cadrul proiectului. Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului **vor fi stampilate** cu mențiunea **„Solicitat rambursare FSE - POSDRU ID125009”** în vederea evitării dublei finanțări.

Contabilitatea va fi organizată și condusă pe bază de contracte de prestări de servicii în domeniul contabilității, încheiate cu persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.



România  
Orașul Baia Sprie  
Baia Sprie, Piața Libertății, nr. 4, 435100,  
Telefon 0262.262303, Fax 0262.260059  
Email: adaptor@baiasprie.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
ORPOSDRU NORD-VEST

## Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

Titlul proiectului „ADAPTOR”

Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

Contabilitatea instituțiilor publice asigură înregistrarea drepturilor constatate, veniturilor încasate, angajamentelor bugetare, angajamentelor legale, plăților de casă și a cheltuielilor efective, pe subdiviziunile clasificăției bugetare, potrivit bugetului aprobat și normelor metodologice elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor.

„**Expertul contabil**” este persoana fizică sau firmă de expertiză autorizată potrivit legislației în vigoare de către autoritatea competentă, respectiv Corpul Experților Contabili din România, să desfășoare activitatea de efectuare a înregistrărilor contabile aferente proiectului în conformitate cu reglementările adoptate de aceasta. Expertul Contabil este responsabil pentru executarea **procedurilor agreeate** așa cum sunt specificate în aceste ST și pentru transmiterea către Beneficiar a unui Raport privind înregistrările efectuate și Notele Contabile întocmite pe parcursul derulării operațiunilor generate de activitățile proiectului.

• Expertul contabil este membru activ al CECCAR din România.

• Expertul contabil nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de Departamentul de etică sau de către comisiile de disciplină ale CECCAR.

Subiectul acestui angajament este Contabilitatea, ca activitate specializată în măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea persoanelor juridice și fizice care trebuie să asigure înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale acestora, cât și în relațiile cu investitorii prezenți și potențiali, creditorii financiari și comerciali, clienții, instituțiile publice și alți utilizatori.

Înregistrările contabile sintetice se vor întocmi pe baza documentelor justificative ale operațiunilor financiare efectuate cu ocazia implementării Proiectului și vor însoți Cererile de Rambursare a Cheltuielilor intermediare și finală aferente Contractului de finanțare pentru perioada <28.03.2014-31.03.2015>. Informațiile, atât financiare cât și non-financiare, care sunt supuse înregistrării de către expert, reprezintă toate informațiile care fac posibilă înregistrarea cheltuielilor pretinse de către Beneficiar în CRC.

## Scopul activității

Expertul contabil va îndeplini acest angajament atât în conformitate cu aceste ST, cât și:

- în conformitate cu Legea Contabilității nr. 82/1991 (r4);
- în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 1917/2005 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- în conformitate cu standardul profesional nr.22 Misiunea de examinare a contabilității, întocmirea și prezentarea situațiilor financiare, ghid de aplicare emis de CECCAR.

## Sarcini ce trebuie îndeplinite de ofertant

### Atribuțiile postului: EXPERT CONTABIL

- verifică evidența contabilă sintetică și analitică a Proiectului;
- verifică evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- certifică evidența contabilă a proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
- semnează și datează toate documentele contabile aferente operațiunilor din cadrul proiectului;
- furnizează informațiile necesare organismelor de audit și de control, inclusiv AMPOSDRU/OI



România  
Orașul Baia Sprie  
Baia Sprie, Piața Libertății, nr. 4, 435100,  
Telefon 0262.262303, Fax 0262.260059  
Email: adaptor@baiasprie.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
ȘI  
ORPOSDRU NORD-VEST

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

Titlul proiectului „ADAPTOR”

Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

## Rezultate așteptate

**Lista indicativă** a tipurilor și naturii documentelor (dovada) pe care expertul contabil le poate găsi adesea la înregistrarea cheltuielilor include:

- Dovada prestării serviciilor precum rapoarte aprobate, fișe de pontaj, bilete de transport (incluzând tichetele de îmbarcare), dovada participării la seminarii, conferințe și stagii de pregătire (incluzând documentația relevantă și materialele obținute, certificatele) etc;

Dovada primirii bunurilor precum documente de recepție din partea furnizorilor;

- Dovada finalizării lucrărilor precum facturi și chitanțe;
- Dovada plății precum extrase bancare, înștiințări de plată, dovada plății din partea subcontractorilor;
- Pentru cheltuielile cu benzina și motorina, o listă centralizatoare a distanțelor acoperite, consumul vehiculelor folosite, prețul carburanților și costurile de întreținere;
- Registrele privind plățile salariale și personalul precum și contractele aferente, statul de plată a salariilor, fișele de pontaj. Pentru personalul recrutat de pe plan local pentru contracte pe o perioadă fixă, detalii ale remunerațiilor plătite, probate de persoanele responsabile pe plan local, defalcate în salarii brute, contribuții sociale aferente, asigurări și salariul net. Pentru experți și/sau personalul din spațiul UE (dacă activitatea este implementată în Europa) analize și defalcări ale cheltuielilor lunare a muncii prestate: evaluate pe baza prețurilor unitare pe unitatea cuantificabilă de timp și defalcate în salariu brut, contribuții și asigurări sociale și salariu net.
- Înregistrări contabile analitice (în format electronic sau manual) din sistemul contabil integrat al Beneficiarului, precum Registrul jurnal, subcapitole ale acestuia și toate conturile de salarii, registrele activelor fixe și alte informații contabile relevante;

Dacă expertul contabil consideră că documentele justificative necesare efectuării înregistrărilor contabile nu sunt suficient de clare, trebuie să ceară clarificări de la Beneficiar.

## 2. CERINTE

- Experiența similară ;
- Prezentarea ofertei tehnice ;
- Resurse umane ;

### a) EXPERIENȚA SIMILARĂ

Un contract de prestări servicii sau recomandări din care să rezulte ca ați desfășurat activități similare în domeniul serviciilor prestate în calitate de expert contabil, în cadrul contractelor finanțate din fonduri nerambursabile.

### b) PREZENTAREA OFERTEI TEHNICE

Ofertanții vor realiza și prezenta oferta tehnică , conform Model anexat.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
ȘI  
DIRPOSDRU NORD-VEST

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

Titlul proiectului „ADAPTOR”

Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

## c) RESURSE UMANE

Ofertantul va face dovada că are personal de specialitate, angajat sau cu contract de colaborare sau angajament de participare, direct responsabil de îndeplinirea contractului de servicii.

## 3. CRITERII DE ELIGIBILITATE

Pentru persoane juridice:

- **Autorizație** eliberată de CECCAR vizată pe anul 2013-2014, (copie certificată) ;
- **Declarație** pe proprie răspundere că societatea nu a fost sancționată în ultimii trei ani de departamentul de etică sau de către comisiile de disciplină ale CECCAR ;

Pentru profesioniști independenți :

- **Carnet de expert contabil eliberat de CECCAR**, vizat pe anul 2013-2014 – (copie certificată) .
- **Declarație** pe proprie răspundere că expertul contabil independent nu a fost sancționat în ultimii trei ani ;

Ofertantul va depune o declarație pe propria răspundere, că la momentul depunerii ofertei nu are înregistrate datorii la bugetul local și la bugetul consolidat al statului.

Se va depune în copie cu mențiunea pentru conformitate cu originalul, certificatul de înregistrare și statutul societății.

Este obligatorie completarea următoarelor formulare

- Formular 1 – Formular de ofertă
- Formular 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006
- Formular 3 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006
- Formular 4 – Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese

**Sursa de finanțare:** Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa Prioritară nr. 5 - Promovarea măsurilor active de ocupare, Domeniul major de intervenție 5.1 – Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare, Contract de finanțare POSDRU/132/5.1/G/125009 .

**4. Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut

**5. Valoarea estimată: 38.709,68 lei fără TVA**

**6. Adresa achizitorului: Oraș Baia Sprie, cu sediul în Str. Piața Libertății, nr. 4, loc. Baia Sprie, jud. Maramureș**



România  
Orașul Baia Sprie  
Baia Sprie, Piața Libertății, nr. 4, 435100,  
Telefon 0262.262303, Fax 0262.260059  
E-mail: [achizitator@baia-sprie.ro](mailto:achizitator@baia-sprie.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
ȘI  
CORPORUL NORD-VEST

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

Titlul proiectului „ADAPTOR”

Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

7. Operatorii economici interesați sunt rugați să elaboreze și să prezinte oferta tehnică și financiară pentru servicii.
8. Plata serviciilor se va realiza în baza facturilor emise în maxim 30 de zile lucrătoare de la livrarea și recepția serviciilor.
9. Ofertele depuse cu valoare mai mare decât **38.709,68 lei fără TVA** vor fi considerate neeligibile și ca atare vor fi respinse.
10. Pentru obținerea de informații suplimentare legate de contractul de achiziție vă rugăm să ne contactați la numărul de telefon 0262/262303, la sediul autorității contractante sau la adresa de e-mail: [adaptor@baiasprie.ro](mailto:adaptor@baiasprie.ro).
11. Ofertele se vor depune în plic închis la adresa sediul proiectului "ADAPTOR", și anume: Baia Sprie, str. Săsar, nr. 6, până la data de 22.04.2014/ orele 12.
12. Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 22.04.2014 orele 16.
13. Comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, se va face în data de 23.04.2014.



Formular 1

.....  
(denumirea și datele ofertantului)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm \_\_\_\_\_ (denumirea lucrării), pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (semnătură), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_

(denumirea/numele ofertantului)

Formular 2

.....

(denumirea și datele ofertantului)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180  
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu  
mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind  
atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a  
contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5  
ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la  
activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice  
documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

.....

(semnătură autorizată ofertant)



.....  
(denumirea și datele ofertantului)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea lucrării*), cod CPV....., la data de ..... (*zi/lună/an*), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit sau mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia -
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false sau nu prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....  
(semnătură autorizată ofertant)

Formular 4

.....  
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU  
OFERTANTI/CANDIDATI/OFERTANTI ASOCIATI/SUBCONTRACTANTI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... ( *denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic* ) , declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice,ca nu ma aflu in situatia prevazuta la Art.69/1 din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitii publice,a contractelor de concesiune de lucrari publice ,a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare cu persoanele mentionate mai jos.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita,in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor,orice documente doveditoare de care dispun.

**Lista persoanelor cu functii de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea  
procedurii de atribuire:**

Pașca Dorin, Mariaș Ioan, Mada Livia, Bozga Alin,Cerneștean Octavian, Bozga Călin, Bud Gheorghe,Ciocotișan Gheorghe, Fițișău Ioan, Goga Vasile,Mățaș Dragoste Ionel, Pelecaci Grigore, Pop Vasile, Pop Nicolae Mirel,Roman Ioan, Szakacs Levente, Sajots Maria Elisabeta, Vincze Bela.

Data completării.....

.....

(semnătură autorizată ofertant)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



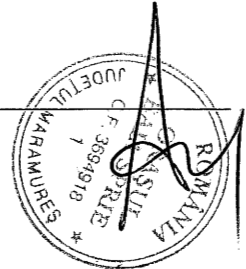
GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE  
CIRPOSDRU NORD-VEST

**Investește în oameni!**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013  
Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”  
Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”  
Titlul proiectului „ADAPTOR”  
Contract POSDRU/132/5.1/G/125009

**Raportul Procedurii de Atribuire**

Nr. 40 din data 23.04.2014



Incheiat astazi 23.04.2014, in vederea atribuirii contractului de servicii/produse, avand ca obiect achizitia servicii de CONTABILITATE AF POSDRU/132/5.1/G/125009 contract finantat in cadrul proiectului **-POSDRU/132/5.1/G/ 125009**, cu denumirea "ADAPTOR",

Procedura de selectare a ofertelor, este „achizitia directa” si se realizeaza in conformitate cu OG 34/2006 si Ghidul AMPOSDRU, privind achizitiile publice .  
Pana la data limita de primire a ofertelor s-au inregistrat 1 oferte, dupa cum urmeaza :

1) SC CONTA INFO-PREST SRL , nr.inreg. 11.2 122.04.2014,  
ora 9<sup>35</sup>,00 ;

- NU AU FOST OFERTE RESPINSE .

Oferta depusa de SC CONTA INFO-PREST SRL a fost evaluata, din punct de vedere al cerintelor minime, prescriptiilor, caracteristicilor de natura tehnica stabilite prin documentatia pentru ofertanti transmisa operatorilor economici, de catre COMISIA NUMITA PRIN DECIZIA 342/18.04.2014.

Oferta depusa de SC CONTA INFO-PREST SRL indeplineste cerintele minime, prescriptiile, caracteristicile de natura tehnica descrise in documentatia elaborata pentru aceasta achizitie .

Criteriul de atribuire pentru aceasta achizitie este „ Pretul cel mai scazut „ .  
Deoarece oferta facuta de SC CONTA INFO-PREST SRL , nu depaseste Valoarea Estimata, prezentata de autoritatea Contractanta, consideram ca sunt indeplinite criteriile si caracteristicile impuse in caietul de sarcini .

In conformitate cu prevederile documentatiei pentru ofertanti, elaborata pentru achizitia :

servicii de contabilitate ; CPV: 79211000-6  
SC CONTA INFO-PREST SRL se califica oferta depusa de

Drept pentru care s-a intocmit Raportul procedurii in 2 exemplare .

Comisia de Evaluare : (Nume / prenume / Semnatura)

1). Chira Silvia [Signature]

2). Dan Vasile [Signature]

3). Dan Lavinia [Signature]



România  
Orașul Baia Sprie  
Baia Sprie, Piața Libertății, nr. 4, 435100,  
Telefon 0262.262303, Fax 0262.260059  
Email: [adaptor@baiasprie.ro](mailto:adaptor@baiasprie.ro)

